

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日：2023年2月20日

事業所名： 今治市子育て応援ステーションばんび

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。  
評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	17	3		・感染症対応により、人数制限をすることで活動しづらいことがある	36			1	(無回答1)	・感染症対策は引き続き必要であるが、新しい生活様式等あるように、感染対策をしながらの緩和を検討していきたい。
	2 職員の適切な配置	17	3		・1対1で対応が必要な児童も多いため、増やして欲しい	30	1		6	・職員は少ないと思うが対応は良い。	・規定の配置基準よりも多い人員配置を行っている。しかしながら支援度によって状況は異なるため、都度確認をしながら適切な配置を検討したい。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がい者の特性に応じた設備整備	20			・パーソナルカラーの設定 ・パーテーション等の構造化など ・バリアフリー構造	35			2		・引き続き活動に合わせた環境づくりを行っていく。
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	20			・用途に応じた空間設定、環境設定 ・消毒等の定期的な実施	37				・子どもが疲れた時には休めるスペースがあると言っていました。	・引き続き美化に取り組んでいく。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	17	2	1	・各教室ごとのケース会議の実施 ・専門職への相談の機会の確保						・ケース会議の実施や専門職員等による相談体制の確保を行っている。
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施		18	2	・第三者評価は現在実施していない						・法人内で受けるか否かの検討を行う
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	20			・定期的な施設内研修 ・外部研修						・研修の内容について、職員の意見を反映して実施する。

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
適切な支援の提供	1	19	1		37					・事業所内アセスメントシートの見直しを実施している
	2	19	1		36			1	・子どもがスモールステップで課題をどのあたりに設定すればよいかを考え計画していただきました。	・より保護者に理解されやすい記載・説明に取り組んでいく。
	3	19	1		/	/	/	/	/	・個々の課題に沿った計画の作成・実施を継続していく。
適切な支援の提供（続き）	4	19	1		36			1		・個々の課題に沿った計画の作成・実施を継続していく。
	5	19	1		/	/	/	/	/	・継続した検討の実施をしていく。
	6	19	1		35			2		・個々や教室の状況に柔軟に対応できるよう、活動プログラムの多様化を目指していく。
	7	12	6	2	/	/	/	/	/	・きょうだいなどが長期休暇の際に、継続した通園ができるような働きかけを検討していく。
	8	18	2		/	/	/	/	/	・継続して実施していく
	9	16	4		/	/	/	/	/	・振り返り及び情報共有の体制を整えていく
	10	19	1		/	/	/	/	/	・継続して実施していく
11	20				/	/	/	/	・継続して実施していく	

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標						
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見					
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	20									・主に児童発達支援管理責任者が参加。状況により、クラス担任も参加している。		・継続して実施していく		
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施														
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備														
関係機関との連携(続き)	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	19	1										・保育所等訪問支援 ・送迎時の引継ぎ ・小学校への引継ぎとその後の様子伺い連絡 ・見学訪問(相互)	・今後も継続して情報共有を行っていく。	
	5	他の障害福祉サービス事業所等への円滑な移行支援のため、それまでの支援内容等についての十分な情報提供	17	3										・必要に応じて支援会議の実施、引継ぎ書の発行等行っている。	・今後も継続して情報共有を行っていく。	
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	15	5										・他事業所との連携による研修の実施	・引き続き感染症に留意しながら計画していきたい	
	7	児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障がいのない子どもと活動する機会の提供	14	2	4			24	3	2	8			・同法人の放デイとの交流行事は実施しているが、障がいのない子どもとの活動の機会は確保できていない。 ・施設内行事の際に、近隣へ挨拶へ伺っている。	・コロナが落ち着いたら兄弟の施設見学ができればいいなと思っています。	・併設の保育所は無いが、ご意見にあるようなきょうだい交流の機会を検討していきたい。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	13	1	6									・法人としての行事は過去にあったが、現在は感染症対策もあり実施していない。 ・施設内行事の際に、近隣へ挨拶へ伺っている。	・感染症の動向も見ながら、実施内容を検討していきたい。	

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
保護者への説明責任・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	20			・契約時に重要事項説明書と共に説明を実施	37				・丁寧に分かりやすい説明をしていただきました。	・継続して実施していく
	2 児童発達支援計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	19	1		・契約時及び、更新時の説明実施	36			1		・継続して実施していく
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	20			・ペアトレの実施 ・保護者勉強会 ・個別相談及び家庭訪問	35			2	・ペアレントトレーニング、とても分かりやすく丁寧に説明して進めていただけました。	・興味関心を持っていただけるような説明やプログラムを検討していく。
保護者への説明責任・連携支援（続き）	4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	18	2		・定期的な面談の実施 ・必要に応じて電話、個別面談・家庭訪問等の実施	37				・送迎の時に細かく、その日の出来事や、できたことなどを教えてもらっています。	・継続して実施していく
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	19	1		上記と同じ	37				・今後、どうしていくべきか相談にのってもらっています。	・継続して実施していく
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	16	4		・地域の親の会からの情報共有の実施	20	2	1	12	(無回答2) ・父母の会の活動をあまりよく知らないなと思いました。	・地域の親の会からの情報共有などは行っているが、保護者勉強会や交流会などでの連携を企画していきたい。
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	18	2		・フローチャートに基づく対応を行っている	28			7	(無回答2)	・今後もご意見をいただいた場合には速やかに対応していく。
	8 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	18	2		・連絡帳の活用 ・写真や動画の活用 ・必要に応じて活動グッズの提供	35				(無回答2)	・今後もよりわかりやすい情報伝達の方法や取り組み方を検討していく。
	9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	20			・ばんびだより ・マチコミ	34			1	(無回答2)	・事業所の取り組み内容がより理解していただけるものになるよう、具体的エピソードやお役立ち情報などの発信について内容を検討する。
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	18	2		・ダブルチェック体制を行っているがFAX送信に関して、不十分であった。	32	1		2	(無回答1)	・施設内での研修の実施 ・確認表の導入

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
非常時等の対応	1	18	2		・マニュアルの整備 ・職員会における周知 ・玄関への掲示による保護者への周知	33	1		2	(無回答1)	・保護者に対しては園だより等での案内を行う。 ・職員には継続して研修を実施していく。
	2	20			・月1回の避難訓練の実施(時間帯を伏せての実施など、より実際の災害に合わせた訓練も企画・実施している)	33			3	(無回答1)	・避難訓練におけるステップアップの取り組みを継続して行うとともに、BCPを活用した訓練も行っていく。
非常時等の対応(続き)	3	20			・虐待防止研修の実施						・継続して会議の開催及び研修を実施する
	4	17	3		・身体拘束を必要とする事例無し						・現時点では身体拘束を行う事例はないが、ケース発生時には手順に則って実施する。
	5	20			・食事に関するアセスメント ・嗜好調査 ・アレルギー対応マニュアル ・施設内研修の実施						・引き続き適切な対応を行う。
	6	20			・毎月リスクマネジメント会議の実施 ・半年ごとのデータ化による分析と振り返り						・引き続きリスクマネジメント委員会の実施を行う。